

1. INFORMACIÓN GENERAL

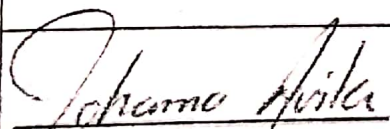
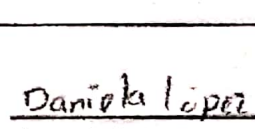
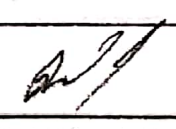
Regional:	Valle	Centro de Formación:	CTA
Programa de Formación:	SIG	No. de Ficha:	1561384
Datos del Aprendiz	Nombre:	Daniela López Becerra	
	Identificación:	4.113.595.517	
	Teléfono:	315 263 3725	
	E-mail:	dani.lopez0214@gmail.com	
	Alternativa registrada en SOFIA plus:	Contrato de Aprendizaje	
Ente Coformador	Razón social:	Jesus Maria Giraldo	
	Empresa:	Jesus Maria Giraldo	
	Nit:	70905763	
	Dirección:	Kia 4 # 1-123	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	Johanna Avila Trojillo	
	Cargo:	Auxiliar Contable	
	Teléfono:	321 609 5466	
	E-mail:	Johanna-213@hotmail.com	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

CONCERTACIÓN PLAN DE TRABAJO DURANTE LA ETAPA PRODUCTIVA DEL APRENDIZ

ACTIVIDADES A DESARROLLAR <small>Relacione las actividades que el aprendiz va a realizar. (Estas deben corresponder al Perfil del egresado establecido en el programa de formación que el aprendiz está desarrollando)</small>	EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE	RECOLECCIÓN DE EVIDENCIAS	
		Fecha	Lugar
Apoyar las Actividades de Implementación de los sistemas de Gestión	Bitácora	22-08-19	La roxy
Documentación, mantenimiento y mejora de los sistemas de Gestión	Bitácora	22-08-19	La roxy
Sanearizar el cumplimiento de la normativa legal vigente.	Bitácora	22-08-19	La roxy

OBSERVACIONES:

 Nombre y Firma del ente Coformador	 Firma del Aprendiz	 Nombre y firma Instructor seguimiento
--	---	---

3. SEGUIMIENTO ETAPA PRODUCTIVA

TIPO DE INFORME	Parcial: ☒	PERÍODO EVALUADO	Inicio: 24-04-2019
	Final: ☐		Finalización: 21-10-2019

FACTORES ACTITUDINALES Y COMPORTAMENTALES

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
RELACIONES INTERPERSONALES	Desarrolla relaciones interpersonales con las personas de los diferentes niveles del ente Coformador en forma armoniosa, respetuosa y enmarcada dentro de los principios de convivencia social.	✓		
TRABAJO EN EQUIPO	Participa en forma activa y propositiva en equipos de trabajo asumiendo los roles, de acuerdo con sus fortalezas.	✓		
SOLUCIÓN DE PROBLEMAS	Propone alternativas de solución a situaciones problemáticas, en el contexto del desarrollo de su etapa productiva.	✓		
CUMPLIMIENTO	Asume compromiso de las funciones y responsabilidades asignadas en el desarrollo de su trabajo.	✓		
ORGANIZACIÓN	Demuestra capacidad para ordenar y disponer los elementos necesarios e información para facilitar la ejecución de un trabajo y el logro de los objetivos.	✓		

FACTORES TÉCNICOS

VARIABLE	DESCRIPCIÓN	VALORACIÓN		Observación
		Satisfactorio	Por mejorar	
TRANSFERENCIA DE CONOCIMIENTO	Demuestra las competencias específicas del programa de formación en situaciones reales de trabajo.	✓		
MEJORA CONTINUA	Aporta al mejoramiento de los procesos propios de su desempeño.	✓		
FORTALECIMIENTO OCUPACIONAL	Autogestiona acciones que fortalezca su perfil ocupacional en el marco de su proyecto de vida.		✓	
OPORTUNIDAD Y CALIDAD	Presenta con oportunidad y calidad los productos generados en el desarrollo de sus funciones y actividades.	✓		
RESPONSABILIDAD AMBIENTAL	Administra los recursos para el desarrollo de sus actividades con criterios de responsabilidad ambiental.	✓		
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS	Utiliza de manera racional los materiales, equipos y herramientas suministrados para el desempeño de sus actividades o funciones.	✓		
SEGURIDAD OCUPACIONAL E INDUSTRIAL	Utiliza los elementos de seguridad y salud ocupacional de acuerdo con la normatividad vigente establecida para sus actividades o funciones.	✓		
DOCUMENTACIÓN ETAPA PRODUCTIVA	Actualiza permanentemente el portafolio de evidencias.	✓		



Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva

Observaciones del responsable ente Coformador. (sus observaciones proporcionan información que aporta al mejoramiento de la calidad de la Formación Profesional Integral):

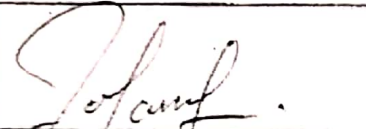
Observaciones del Aprendiz:

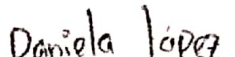
4. EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

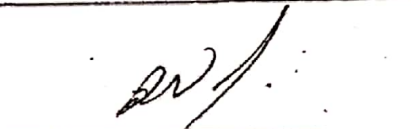
JUICIO DE EVALUACIÓN: ☐ APROBADO ☐ NO APROBADO

RECONOCIMIENTOS ESPECIALES SOBRE EL DESEMPEÑO: SI _____ NO _____

Especificar cuáles:


Nombre y Firma del ente Coformador


Firma del Aprendiz


Nombre y firma instructor Seguimiento

Ciudad y fecha de elaboración DIA/MES/AÑO.